

# BuchhalterIn

m/w

*An fünf Standorten in Graz und Wien bieten die Weitzer Hotels – das Grand Ferdinand, Daniel Vienna, Hotel „Das Weitzer“, Grand Hôtel Wiesler und Daniel Graz – außergewöhnliche Übernachtungsmöglichkeiten und herausragende Gastronomiekonzepte. Perfekt umgesetzt von unseren herausragenden Mitarbeitern. Damit das so bleibt, suchen wir Verstärkung.*

## Ihre Aufgaben

- Vorbereitung zur Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- Mitarbeit im Zahlungsverkehr
- Bearbeiten von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Kontrolle der Zahlungsein- und Ausgänge
- Kontrolle und Bearbeitung der Hotelabrechnungen
- Beratende Unterstützung der zu betreuenden Hotels in allen buchhalterischen Fragen

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, gerne auch im Tourismus
- Berufserfahrung erwünscht, nicht erforderlich
- Buchhalterprüfung von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office,...)
- Zielorientierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise

## Wir bieten Ihnen

- Mitarbeiterkonditionen und Family & Friends-Rabatte für Übernachtungen in unseren innovativen Häusern
- Abwechslungsreiche Verpflegung in der betriebseigenen Kantine zu vergünstigten Preisen, sowie gratis Obst
- 10% Ermäßigung im Steirershops und in der Blumeninsel
- Jährliches Mitarbeiterfest
- Angebote zu Gesundheitsförderung (Impfungen, Gesundheitsuntersuchung, etc.)
- Tiefgaragenplätze zu vergünstigten Konditionen

## Ihr Gehalt

- Einstiegsgehalt ab EUR 1.650,- für Schulabgänger
- ab EUR 2.000,- mit mehrjähriger Berufserfahrung

Auf Basis Vollzeit. Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikationen.

## Arbeitsort

- Zentrale der Weitzer Hotels, Grieskai 12-14, 8020 Graz

*Interessiert für uns zu arbeiten?*

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail an: [franz.koller@weitzer.com](mailto:franz.koller@weitzer.com)

Wir freuen uns auf Sie!